***Структура и организация деятельности муниципального комитета поселения***

1. Муниципальный комитет поселения возглавляет глава поселения, который исполняет полномочия председателя муниципального комитета.

Председатель муниципального комитета поселения организует работу муниципального комитета поселения в соответствии с регламентом муниципального комитета поселения.

Председатель муниципального комитета поселения исполняет свои обязанности на постоянной основе.

2. Основной формой работы муниципального комитета сельского поселения являются заседания, на которых решаются вопросы, отнесенные к его ведению.

Очередные заседания муниципального комитета Сальского сельского поселения созываются не реже одного раза в месяц и проводятся председателем муниципального комитета или заместителем председателя по его поручению.

Заседание муниципального комитета сельского поселения правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа избранных депутатов.

Глава сельского поселения собирает вновь избранный муниципальный комитет на первое заседание не позднее двух недель со дня его избрания в правомочном составе.

Заседания, созываемые в иные, кроме установленных сроки, являются внеочередными.

Заседания муниципального комитета сельского поселения являются открытыми. В исключительных случаях по решению муниципального комитета сельского поселения может быть проведено закрытое заседание.

3. Муниципальный комитет поселения может создавать постоянные и временные депутатские комиссии муниципального комитета поселения, а также комиссии при муниципальном комитете поселения с привлечением представителей общественности.

4. Порядок организации деятельности муниципального комитета поселения определяется регламентом муниципального комитета поселения в соответствии с настоящим Уставом.