

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РАКИТНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПРОЕКТ** ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с. Ракитное №\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Об утверждении муниципальной антикоррупционной программы**  **«Противодействие коррупции в администрации Ракитненского сельского поселения на 2017-2020 годы»** |

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-Ф3 «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы», закона Приморского края от 10.03.2009 г. № 387-КЗ «О противодействии коррупции в Приморском крае», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Ракитненское сельское поселение, администрация Ракитненского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную антикоррупционную программу «Противодействие коррупции в администрации Ракитненского сельского поселения на 2017-2020 годы».

2. Контроль за реализацией программы оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования в установленном порядке.

Глава администрации

Ракитненского сельского поселения О.А.Кириллов

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации

Ракитненского сельского

поселения

от №

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПРОГРАММА**

**Администрации Ракитненского сельского поселения Дальнереченского муниципального района на 2017-2020 годы**

**I. Общие положения**

1.1.Антикоррупционная программа Администрации Ракитненского сельского поселения на 2017-2020 годы (далее - Программа) разработана на основании Закона Приморского края от 10 марта 2009 года №387-КЗ «О противодействии коррупции в Приморском крае».

1.2.Программа предусматривает реализацию комплекса мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Ракитненского сельского поселения.

**II. Основные цели и задачи программы**

2.1.Основными целями Программы являются:

- создание системы мер противодействия коррупции в администрации Ракитненского сельского поселения

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от коррупции;

- снижение уровня коррупции, а также влияния коррупции на эффективность социально-экономического развития Ракитненского сельского поселения, на деятельность Администрации Ракитненского сельского поселения.

2.2.Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

- выявление, устранение причин и условий, порождающих коррупцию, минимизация и (или) ликвидация последствий коррупции;

- внедрение антикоррупционных механизмов в Администрации Ракитненского сельского поселения в рамках реализации кадровой политики;

- совершенствование организации деятельности Администрации Ракитненского сельского поселения в сфере размещения государственных заказов;

формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости к проявлениям коррупции.

**III. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами**

В соответствии с действующим антикоррупционным законодательством одним из основных направлений реализации мероприятий по проведению административной реформы является ликвидация коррупции в органах местного самоуправления, препятствующей повышению эффективности муниципального управления. Учитывая, что весь комплекс проблем, вызванных различными проявлениями коррупции, не позволяет их решить единовременно, необходимо осуществление программных мер по созданию и развитию правовых, организационных антикоррупционных механизмов. Применение программных методов позволит обеспечить комплексный подход к решению поставленных задач, поэтапный контроль выполнения мероприятий Программы и объективную оценку итогов их результативности. При этом реализация Программы позволит разработать и внедрить систему мониторинга, позволяющую определять приоритетные направления антикоррупционных мероприятий, оценивать их эффективность. Система мониторинга включает в себя: измерение уровня коррупции; определение структуры коррупции (по органам местного самоуправления, отраслям экономики); мониторинг эффективности антикоррупционных мероприятий.

**IV. Мероприятия программы**

Программа основывается на реализации комплекса мероприятий по следующим основным направлениям:

- внедрение антикоррупционных механизмов в Администрации Ракитненского сельского поселения в рамках реализации кадровой политики;

- организация проведения антикоррупционной экспертизы, анализ нормативных правовых актов и их проектов на коррупциогенность;

- совершенствование организации деятельности Администрации Ракитненского сельского поселения в сфере размещения государственных заказов;

- противодействие коррупции в основных коррупционно опасных сферах регулирования;

- формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;

- пропаганда государственной антикоррупционной политики;

- координация антикоррупционной политики и контроль за ее проведением.

Большое значение для организации противодействия коррупции является повышение уровня правовой грамотности населения, а также создание психологического климата в обществе, при котором нетерпимое отношение к коррупции становится нормой. В связи с этим в рамках Программы предполагается информирование общественности о проводимых в администрации Ракитненского сельского поселения мероприятиях по противодействию коррупции и их результатах, проведение публичных информационных мероприятий с участием представителей государственных органов Дальнереченского муниципального района, Приморского края, некоммерческих организаций, общественных объединений, средств массовой информации для обсуждения проблем противодействия и профилактики коррупции.

Взаимодействие Администрации Ракитненского сельского поселения с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по противодействию коррупции обеспечивает комиссия по противодействию и профилактике коррупции в администрации Ракитненского сельского поселения.

Комиссия по противодействию и профилактике коррупции в администрации Ракитненского сельского поселения в целях реализации возложенных на нее задач:

- осуществляет анализ деятельности Администрации Ракитненского сельского поселения в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;

- подготавливает предложения главе Администрации Ракитненского сельского поселения по укреплению законности, правопорядка, созданию правового механизма защиты прав и свобод граждан, по совершенствованию системы взаимодействия государственных органов, органов местного самоуправления, правоохранительных органов, общественности в целях противодействия коррупции;

- рассматривает ход и результаты реализации мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Ракитненского сельского поселения;

Перечень мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Ракитненского сельского поселения на 2017-2020 годы приведён в [приложении](#sub_1100) к Программе.

**V. Ожидаемые результаты реализации программы**

Выполнение мероприятий Программы позволит:

- минимизировать и (или) ликвидировать последствия коррупции;

- устранить коррупциогенность нормативных правовых актов Администрации Ракитненского сельского поселения;

- повысить эффективность муниципального управления, уровня социально-экономического развития Администрации Ракитненского сельского поселения;

- укрепить доверие гражданского общества к деятельности Администрации Ракитненского сельского поселения Приморского края;

- повысить качество и доступность муниципальных услуг, оказываемых Администрацией Ракитненского сельского поселения.

**VI. Система контроля за исполнением программы**

Текущий контроль за ходом реализации мероприятий Программы осуществляет глава администрации Ракитненсского сельского поселения.

Исполнители Программы ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют главе администрации Ракитненского сельского поселения отчеты о реализации мероприятий Программы, в том числе содержащие анализ причин несвоевременного их выполнения.

Глава администрации Ракитненского сельского поселения ежегодно до 01 апреля года, следующего за отчетным годом, подготавливает и представляет главе Администрации Дальнереченского муниципального района информацию о ходе реализации Программы за отчетный год,

Приложение к Антикоррупционной программе администрации Ракитненского

сельского поселения на 2017-2020 годы,

**Мероприятия Антикоррупционной программы**

**Администрации Ракитненскогоссельского поселения на 2017-2020 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Разделы и пункты** | **Мероприятия** | **Срок испол-нения** | **Ответственные исполнители** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1.Внедрение антикоррупционных механизмов в администрации Ракитненского сельского поселения в рамках реализации кадровой политики** | | | |
| 1.1. | Организация обучения муниципальных служащих Ракитненского сельского поселения (далее – муниципальные служащие) по вопросам исполнения федеральных законов от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», законов Приморского края от 04.06.2007 №82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», от 10.03.2009 №387-КЗ «О противодействии коррупции в Приморском крае». | 2017-2020 годы | Глава Администрации Ракитненского сельского поселения |
| 1.2 | Проведение анализа заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о нарушениях муниципальными служащими действующего законодательства, формирование и ведение базы данных о выявленных нарушениях и лицах, их допустивших. | 2017-2020 годы | Глава Администрации Ракитненского сельского поселения |
| 1.3. | Принятие мер по обеспечению действенного функционирования комиссии по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Ракитненского сельского поселения | 2017-2020 годы | комиссия по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Ракитненского сельского поселения |
| 1.4. | Повышение уровня оплаты труда и социальной защищенности муниципальных служащих. | 2017-2020 годы | Администрация Ракитненского сельского поселения |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.5. | Рассмотрение в администрации Ракитненского сельского поселения не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений. | 2017-2020 годы | Специалист, ответственный за ведение кадровой службы в администрации  Ракитненского сельского поселения |
| 1.6. | Проведение разъяснительной работы среди должностных лиц администрации Ракитненского сельского поселения. В целях предотвращения незаконной передачи, предложений или обещаний от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказания ему услуг имущественного характера, предоставления имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действий (бездействий), связанных с занимаемыми ими служебным положением. | 2017-2020 годы | Специалист, ответственный за ведение кадровой службы в администрации Ракитненского сельского поселения |
| 1.7. | Организация правового просвещения муниципальных служащих по антикоррупционной тематике. Проведение тематических, информационно-методических семинаров, лекций. | 2017-2020 годы | Специалист, ответственный за ведение кадровой службы в администрации Ракитненского сельского поселения |
| 1.8. | Проведение занятий с вновь принятыми муниципальными служащими по вопросам прохождения муниципальной службы, требований к служебному поведению, урегулирования конфликта интересов, ответственности за совершение должностных и коррупционных правонарушений | 2017-2020 годы | Комиссия по противодействию и профилактике коррупции в администрации Ракитненского сельского поселения |
| 1.9. | Проведение проверок в соответствии с законодательством на предмет достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими. Выявление и устранение конфликта интересов в их деятельности либо обстоятельств, влекущих его возникновение. | 2017-2020 годы | Глава Администрации Ракитненского сельского поселения, Специалист, ответственный за ведение кадровой службы в администрации Ракитненского сельского поселения |
| 1.10. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков. Применение соответствующих мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. | 2017-2020 годы | Комиссия по противодействию и профилактике коррупции .  Специалист, ответственный за ведение кадровой службы в администрации Ракитненского сельского поселения |
| 1.11. | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений. | 2017-2020 годы | Специалист, ответственный за ведение кадровой службы в администрации Ракитненского сельского поселения |
| **2.Организация проведения антикоррупционной экспертизы,**  **анализ нормативных правовых актов на коррупциогенность** | | | |
| 2.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации Ракитненского сельского поселения | 2017-2020 годы | Глава Администрации Ракитненского сельского поселения |
| 2.2. | Обеспечение подготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации Ракитненского сельского поселения | 2017-2020 годы | Специалист, ответственный за ведение кадровой службы в администрации Ракитненского сельского поселения |
| **3.Совершенствование организации деятельности администрации Ракитненского сельского поселения в сфере размещения муниципальных заказов** | | | |
| 3.1. | Усиление контроля за соблюдением требований Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ №94-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» , в том числе путем расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме. | 2017-2020 годы | Глава Администрации Ракитненского сельского поселения |
| 3.2. | Обеспечение финансового контроля и контроля за выполнением муниципальных контрактов при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ (оказание услуг) для муниципальных нужд Ракитненского сельского поселения | 2017-2020 годы | Глава Администрации Ракитненского сельского поселения |
| **4.Противодействие коррупции в области оказания муниципальных услуг**  **и информирования населения** | | | |
| 4.1. | Разработка и внедрение административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг администрацией Ракитненского сельского поселения | 2017-2020 годы | Специалисты Администрации Ракитненского сельского поселения, ответственные за разработку и внедрение административных регламентов исполнения муниципальных услуг |
| 4.2. | Внедрение инновационных технологий, обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие при предоставлении муниципальных услуг. | 2017-2020 годы | Глава Администрации Ракитненского сельского поселения |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции,**  **пропаганда антикоррупционной государственной политики** | | | | | | |
| 5.1. | | | Организация взаимодействия с территориальными органами государственной власти по обеспечению освещения в средствах массовой информации деятельности по противодействию коррупции, пропаганды антикоррупционной политики. | | 2017-2020 годы | Комиссия по противодействию и профилактике коррупции в администрации Ракитненского сельского поселения |
| **6.Координация антикоррупционной политики и контроль за её проведением** | | | | | | |
| 6.1. | | | Осуществление контроля за ходом мер по противодействию коррупции, принимаемых руководителями муниципальных учреждений администрации Ракитненского сельского поселения. | | 2017-2020 годы | Комиссия по противодействию и профилактике коррупции  в администрации Ракитненского сельского поселения |
| **7.Совершенствование функционирования**  **муниципальной службы** | | | | | | |
| 7.1. | | | Внедрение механизмов контроля за соблюдением норм Закона Приморского края от 04 июня 2007 года №82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», в том числе: | 2017-2020 годы | | Глава Администрации Ракитненского сельского поселения |
| 7.1.1. | | | Реализовать меры по формированию кадрового резерва муниципальной службы на конкурсной основе. | 2017-2020 годы | | Глава Администрации Ракитненского сельского поселения |
| 7.1.2 | | | Проводить выборочные проверки муниципальных служащих на предмет их участия в предпринимательской деятельности, управления коммерческими организациями лично либо через доверенных лиц, оказания непредусмотренного законом содействия физическим или юридическим лицам с использованием служебного положения. | 2017-2020 годы | | Глава Администрации Ракитненского сельского поселения |
| 7.2. | | | Продолжить работу «Телефона доверия» по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами органов местного самоуправления. | 2017-2020 годы | | Глава Администрации Ракитненского сельского поселения |
| 7.3. | | | Организовать проведение мониторинга коррупционных правонарушений, совершенных муниципальными служащими, в том числе в целях установления степени (уровня) коррумпированности. | 2017-2020 годы | | Специалист, ответственный за ведение кадровой службы в администрации Ракитненского сельского поселения |
| 7.4**.** | | | Анализ заявлений, обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих. | 2017-2020 годы | | Комиссия по противодействию и профилактике коррупции в администрации Ракитненского сельского поселения |
| 7.5. | | | Разработка памяток по ключевым вопросам противодействия коррупции и мерах ответственности в соответствии с законодательством. | 2017-2020 годы | | Комиссия по противодействию и профилактике коррупции в администрации Ракитненского сельского поселения |
| 7.6. | | | Работа по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие. Применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации. | 2017-2020 годы | | Комиссия по противодействию и профилактике коррупции в администрации Ракитненского сельского поселения  Глава Администрации Ракитненского сельского поселения |
| 7.7. | | | Приведение нормативных правовых актов администрации Ракитненского сельского поседения в соответствие с действующим законодательством по вопросам муниципальной службы, мотивации антикоррупционного поведения муниципальных служащих. | 2017-2020 годы | | Глава Администрации Ракитненского сельского поселения |
| **8.Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции** | | | | | | |
| 8.1. | Совершенствование методов организации доступности информации о деятельности администрации Ракитненского сельского поселения для юридических лиц и населения. | | | 2017-2020 годы | | Глава Администрации Ракитненского сельского поселения |
| 8.2. | Привлечение граждан и (или) их объединений к обсуждению проектов общественно значимых нормативных правовых актов посредством проведения публичных слушаний. | | | 2017-2020 годы | | Глава Администрации Ракитненского сельского поселения |
| 8.3. | Осуществление контроля за проектами нормативных правовых актов администрации Ракитненского сельского поселения с целью недопущения включения в них норм, ущемляющих гражданские права и свободы населения района. | | | 2017-2020 годы | | Глава Администрации Ракитненского сельского поселения |
| 8.4. | | Мониторинг хода реализации мероприятий Антикоррупционной программы. Размещение в СМИ отчетов о результатах антикоррупционной деятельности. | | | 2017-2020 годы | Комиссия по противодействию и профилактике коррупции |
| **9. Совершенствование системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования** | | | | | | |
| 9.1. | Совершенствование организации деятельности в процессе приватизации муниципальной собственности и использования муниципального имущества при максимальном снижении коррупциогенных факторов. | | | 2017-2020 годы | | Глава Администрации Ракитненского сельского поселения |