

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАЛИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

26 января 2022 г Малиново 2-па

**О представлении гражданами, замещающими и претендующими на замещение должности муниципальной службы в администрации Малиновского сельского поселения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Приморского края от 04.06.2007 № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», Постановлением Губернатора Приморского края от 26.07.2013 № 77-пг «Об утверждении Порядка предоставления сведений лицом, замещающим государственную должность Приморского края, муниципальную должность в Приморском крае, должность государственной гражданской службы Приморского края и должность муниципальной службы в Приморском крае, о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и осуществления контроля за соответствием расходов указанного лица, расходов его супруги(супруга) и несовершеннолетних детей их доходам», Постановлением Губернатора Приморского края от 28.01.2010 № 2-пг «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Приморского края, и государственными гражданскими служащими Приморского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», на основании Устава Малиновского сельского поселения, администрация Малиновского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ :

1. Утвердить Положение «О представлении гражданами, замещающими и претендующими на замещение должности муниципальной службы в администрации Малиновского сельского поселения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

2. Признать утратившими силу Постановления администрации Малиновского сельского поселения:

- от 09.09.2013 № 67-нпа;

- от 10.12.2013 № 119-нпа;

- от 09.04.2014 № 26-нпа;

- от 20.04.2015 № 46-нпа;

- от 01.09.2015 № 82-нпа;

- от 15.04.2021 № 13-па

- от 17.06.2021 № 18-па.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования на информационных стендах Малиновского сельского поселения в соответствии с Уставом Малиновского сельского поселения.

Глава Малиновского

сельского поселения О.Н. Шкаева

 УТВЕРЖДЕНО

 Постановлением администрации Малиновского

 сельского поселения от 26.01.2022 г № 2-па

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о представлении гражданами, замещающими и претендующими на замещение должности муниципальной службы в администрации Малиновского сельского поселения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданином, замещающим и претендующим на замещение должности муниципальной службы в администрации Малиновского сельского поселения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Приморского края, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характерасвоих и членов своей семьи.

2. Обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в администрации Малиновского сельского поселения , включенной в соответствующий перечень должностей(в соответствии со статьей 8 Федерального закона № 273-ФЗ, статьей 15 Федерального закона № 25-ФЗ).

Обязанность предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей возлагается:

а) на муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы в администрации Малиновского сельского поселения, включенную в соответствующий перечень должностей, утвержденный решением муниципального комитета Малиновского сельского поселения

б) на муниципального служащего , замещающего должность муниципальной службы, не включенную в соответствующий перечень должностей, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, включенной в этот перечень ( кандидат на должность, включенную в перечень).

3. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки-БК», размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

а) гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы
в администрации Малиновского сельского поселения, предусмотренные соответствующим перечнем должностей, утвержденным решением муниципального комитета Малиновского сельского поселения (далее – граждане, гражданин), – при поступлении на муниципальную службу;

 б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Малиновского сельского поселения, предусмотренные соответствующим перечнем должностей, утвержденным решением муниципального комитета Малиновского сельского поселения (далее – муниципальные служащие, муниципальный служащий),- ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

 в) кандидатами на должности, включенные в перечень, - при назначении на должности муниципальной службы, включенные в перечни должностей, утвержденные [постановлением Губернатора Приморского края от 24 декабря 2020 года N 186-п](https://docs.cntd.ru/document/571049426)

4. Граждане, при назначении на должность муниципальной службы в администрации Малиновского сельского поселения, включенную в соответствующий Перечень должностей, представляют:

 а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы ( на отчетную дату);

 б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

 4.1. Кандидат на должность, включенную в перечень, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

 5. Муниципальный служащий, представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

в) в срок, установленный абзацем третьим пункта 3 настоящего Положения, для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций , (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее – сведения о расходах).

Сведения о расходах, предусмотренные федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются специалисту, ответственному за ведение кадровой службы в администрации Малиновского сельского поселения.

7. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими специалисту, ответственному за ведение кадровой службы в администрации Малиновского сельского поселения, сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом "а" пункта 3 настоящего Положения. Кандидат на должность, включенную в перечень, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом "в" пункта 3 настоящего Положения. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте "б" пункта 3 настоящего Положения.

8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на муниципальную должность, включенную в перечень, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. В случае если гражданин или кандидат на муниципальную должность, включенную в перечень, представившие справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

11. Непредставление гражданином при поступлении на муниципальную службу сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на муниципальную службу.

Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

12. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в администрации Малиновского сельского поселения, включенной в соответствующий перечень, достоверности и полноты сведений о доходах, сведений о расходах, представляемых муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в администрации Малиновского сельского поселения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими администрации Малиновского сельского поселения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляется в порядке, определяемом постановлением Губернатора Приморского края и принимаемым в соответствии с ним муниципальным нормативным правовым актом.

13.Контроль за соответствием расходов муниципального служащего его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей доходу данного лица и его супруги (супруга) осуществляется в порядке, определяемом постановлением Губернатора Приморского края в соответствии Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», и принимаемым в соответствии с ним муниципальным правовым актом.